

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ..... ১৫</b>								
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	
						অর্জন	১০০ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	০ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০-০৯-২০২৩ ১০-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন	১০-০৯-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২০-১০-২০২৩ ২০-০১-২০২৩ ২১-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন	২৪-১০-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ১৭</b>								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-০৭-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩		
						অর্জন	২৩-০৭-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (১)		
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিচালনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিচালনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫		
						অর্জন	০ প্রমানক/মন্তব্য (১)		
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫		
						অর্জন	২৫ প্রমানক/মন্তব্য (১)		
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক, বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন ব্যক্তিদের ক্রীড়া কমপ্লেক্স নির্মাণ প্রকল্প	২	লক্ষ্যমাত্রা			
						অর্জন	১ প্রমানক/মন্তব্য (১)		
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা			
						অর্জন			
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা		
							অর্জন		
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ..... ১৮</b>									
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. ব্যবহৃত যানবাহন যথাযথভাবে ব্যবহার নিশ্চিতকরণ প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	০		
						অর্জন	০		
৩.২. প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্রে প্রদানকৃত সেবার মান বৃদ্ধি ও স্বচ্ছতা আনয়নে পরিদর্শন কার্যক্রম	৩.২.১. প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্রে পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬		
						অর্জন	৬ প্রমানক/মন্তব্য (১)		
৩.৩. স্বচ্ছতা আনয়নে প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের অনুকূলে G2P পদ্ধতিতে আর্থিক অনুদান প্রদান	৩.৩.১. G2P পদ্ধতিতে আর্থিক অনুদান প্রদান	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৩০	লক্ষ্যমাত্রা	০		
						অর্জন	০		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৩.৪. প্রতিবন্ধী বিদ্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিদর্শন/মনিটরিং এর মাধ্যমে স্বচ্ছতা আনয়ন	৩.৪.১. প্রতিবন্ধী বিদ্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল	৫	সংখ্যা		২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	
						অর্জন	৫ প্রমানক/মন্তব্য (১)	