

জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
এ/২, সেকশন-১৪, মিরপুর, ঢাকা-১২০৬।

জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন এর অনুদান প্রাপ্তির জন্য আবেদন ফরম

১. সংগঠনের নাম :
২. ঠিকানা : গ্রাম ডাকঘর.....
উপজেলা : জেলা :
ফ্যাক্স নম্বর : ফোন নম্বর
৩. ই-মেইল নম্বর :
৪. রেজিস্ট্রেশনকারী কর্তৃপক্ষের নাম, নম্বর ও তারিখ :

রেজিস্ট্রেশনকারী কর্তৃপক্ষের নাম	রেজিঃ নম্বর	তারিখ

৫. অনুদানের আবেদনপত্র দাখিলের সময়ে সংস্থার বর্তমান বয়স (রেজিস্ট্রেশন অনুসারে) : বছর মাস
৬. প্রকল্প/কর্মসূচীর নাম :
(ক) বিভাগের নাম (খ) জেলা/জেলাসমূহের নাম
৭. বাস্তবায়ন এলাকার নাম ও মেয়াদ :
৮. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের উন্নয়নে প্রকল্প বাস্তবায়নে কাজ করার জন্য প্রশিক্ষিত জনবল আছে কিনা, (থাকলে প্রশিক্ষণের ধরণ ও জনবলের সংখ্যা :)
৯. প্রকল্প / কর্মসূচীর উদ্দেশ্যঃ
(আলাদা কাগজ ব্যবহার করা যাবে)
১০. প্রকল্প / কর্মসূচীর কার্যক্রম (সুনির্দিষ্ট) :
(আলাদা কাগজ ব্যবহার করা যাবে)
১১. খাতওয়ারী সংস্থার বাস্তবায়িতব্য প্রতিবন্ধী বিষয়ক কার্যক্রম সম্পর্কিত বাজেট (টাকা) :
(আলাদা কাগজ ব্যবহার করা যাবে)
১২. প্রতিবন্ধী বিষয়ক কার্যক্রমের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মপক্ষে একটি সংস্থা বা সংগঠনের এবং উপ-পরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়/ শহর সমাজসেবা কর্মকর্তা/উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা/ স্থানীয় প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্মকর্তার সুপারিশ ।
(ক) রেজিস্ট্রেশন এর সত্যায়িত কপি (খ) বিগত ১(এক) বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন (গ) বিগত ১ (এক) বছরের নিরীক্ষা হিসাব বিবরনী ও প্রতিবেদনের কপি ।
১৩. ইতোপূর্বে জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন কর্তৃক বরাদ্দকৃত অনুদানের পরিমাণ ও এ অনুদানের অর্থ দ্বারা প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের উন্নয়নে বাস্তবায়িত কার্যক্রম সম্পর্কে উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার (সিটি কর্পোরেশনের আওতাধীন সংস্থার ক্ষেত্রে উপ-পরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়) মতামত
(আলাদা কাগজ ব্যবহার করা যাবে)

অর্থ বছর	বরাদ্দ	
	অনুদান	খর

১৪. সংস্থার নামে ব্যাংক হিসাব আছে কিনা ? থাকলে কিভাবে পরিচালিত হয় এবং হিসাবটি কি ধরণের ?
১৫. সংস্থার কার্যকরী কমিটি এবং কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রকল্পের অর্থায়ন : (ক) অনুদানটাকা (খ) নিজস্ব মূলধন :টাকা ।
১৬. সংযুক্ত কাগজপত্র/ প্রমানকসমূহ(বিজ্ঞপ্তির শর্তালোকে) সংযোজন :পৃষ্ঠা ।

আবেদনকারীর নাম
পদবী, স্বাক্ষর ও সীল